

Zápis č. 12

ze zasedání ZM ze dne 8. 12. 2010 od 18:00 hod. v sálu přízemí radnice.

Příští zasedání 29. 12. 2010 od 18.00 v sálu radnice.

Přítomni: dle prezenční listiny (15)

Nesplněná usnesení:

167/2009 - Pohledávky – odpady

98/2010 - ZM schvaluje podání žádosti o dotaci na obnovu Střelnice do 1. mil. Kč – celková obnova ve foajéru a WC.

Splněná usnesení: 95, 96, 97, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107/2010

Program:

1. Úvodní zpráva starostky města
2. Kontrola úkolů a podnětů ze ZM ze dne 6. 10. 2010
 - 2.1. Prodej pozemku p.č. 1649/34 v k.ú. Kouřim – Molitorov o výměře 580 m²
 - 2.2. Územní plán města Kouřim pro další období
3. Kontrola úkolů a podnětů z RM ze dne 13. 11 a 29. 11. 2010
 - 3.1. Podpis smlouvy na veřejnou zakázku „Aktualizace analýzy rizik ohrožení vodního zdroje Kouřim“
 - 3.2. Návrh na složení finančního a kontrolního výboru
 - 3.3. Příprava rozpočtu na rok 2011
 - 3.4. Odměny neuvolněným členům ZM
 - 3.5. Návrh nové obecně závazné vyhlášky o místních poplatcích
 - 3.6. Zpráva výběrové komise o výběru dodavatele na akci „Obnova Pražské brány“
 - 3.7. Žádost o finanční podporu – G-HELP o.p.s.
 - 3.8. Zajištění plně funkční vzduchotechniky v Domově pro seniory u Pražské brány
4. Rozpočtové opatření č. 9/2010
5. Registrace města ve sdruženích + platby
6. Přehled daňových příjmů ke dni 31. 10. 2010
7. Pověření členů zastupitelstva k přijetí souhlasného prohlášení snoubenců o vstupu do manželství
8. Různé
 - 8.1. Jednací řád ZM
 - 8.2. Odpisy majetku
 - 8.3. Smlouva Radim- rok 2011, výše poplatku na rok 2011 za svoz a likvidaci komunálního odpadu.
 - 8.4. Oznámení o uzavření MŠ o vánocích
 - 8.5. Vyhlášení inventarizace
9. Podněty a připomínky členů ZM a hostů

Usnesení č. 108

ZM schvaluje výše uvedený program pro dnešní zasedání. ZM schvaluje za ověřovatele zápisu p. Václava Mejzlíka a p. Luboše Čepeláka.

Hlasování: Pro 15 Proti 0 Zdržel 0

Program:

1. Úvodní zpráva starostky města

Co nás čeká v roce 2011 v návaznosti na předcházející roky

Prohlášení ZM:

První písemná zpráva o našem městě je z roku 1261. Patříme k nejstarším městům naší republiky. Po celá staletí navazovaly generace a orgány města na to, co bylo vytvořeno, připraveno předchůdci. Ne jinak tomu je i v případě zvoleného zastupitelstva pro období 2010 – 2014.

V roce 2011 bude ve městě realizováno:

1. Pokládka kabelů nízkého napětí do země, nahrazení vrchního vedení

Akcí dotčené ulice: Komenského
část Okružní
Ptačí ryneček
Růžová
část Podskalí
Tyršova
Dobropolská
Lipanská

(pro rok 2013 jsou plánovány lokality – část Podskalí, Ouličky, část ulice Kolínské , dále Molitorov, Vrcha).

Investor: ČEZ Distribuce

<u>Platba městu ČEZem za věcná břemena:</u>	celkem	160.790,- Kč	z toho
- věcné břemeno Komenského, Okružní		78.200,- Kč.	
- věcné břemeno Dobropolská, Lipanská, Tyršova		42.330,- Kč	
- věcné břemeno Růžová, Podskalí, Ptačí ryneček		40.260,- Kč	

Připravenost akce ze strany investora:

- projektová dokumentace
- stavební povolení
- v současné době probíhá výběrové řízení na zhotovitele zakázky

Přínos akce:

- přímý - předejití možných problémů s dodávkou el. energie z důvodu velmi zastaralého vedení, které je v mnohých částech na pokraji životnosti
- odstranění „nástřešáků“ (konzolí síťových střešníků a podpěr venkovního vedení, na kterých bylo umístěno těleso veřejného osvětlení) z nemovitostí (pnutí ...)
 - estetické hledisko

nepřímé - rekonstrukce veřejného osvětlení a veřejného rozhlasu

- opravy částí komunikací a chodníků v daných lokalitách, i když nebudou přímo dotčeny akcí

Úkoly:

leden 2011 – zadání vytvoření projektů (v návaznosti na realizační firmu na veřejné osvětlení)

- vytvoření návrhu řešení veřejného rozhlasu správcem vedení veřejného rozhlasu
- vytipování povrchů pro opravy

Z: starostka

předseda stavební komise

duben – srpen – vlastní realizace

Předběžný dohad nákladů z městského rozpočtu: 900.000 Kč

2. Rekonstrukce části ulice Okružní (úsek – autobusové nádraží – ZŠ M. Šolleho)

Investor: Středočeský kraj

Přípravenost akce ze strany investora:

- projektová dokumentace (náklady v plné výši hrazeny Lonzou – výše 800.000 Kč)
- stavební povolení
- v současné době probíhá výběrové řízení na zhotovitele zakázky

Přínos akce:

- přímý - zvýšení bezpečnosti chodců (DĚTÍ do ZŠ)
- zvýšení bezpečnosti průjezdu automobilů
 - modernizace dané lokality
 - estetické hledisko

nepřímý - při rekonstrukci části ulice Okružní bude:

- stávající vodovodní (vesměs dožitý) potrubí vyměněno za nové o rozsahu těchto úprav s napojením na stávající vodovod
- nevyhovující osvětlení uvedené oblasti nahrazeno novými bezpatkovými stožáry se svítidly – zdroj sodíková výbojka. Stávající skříň na Prokúpkově domě bude demontována. Stávající kabel zatažen do nové plastové skříňky.
- rekonstrukce veřejného rozhlasu

Úkoly:

součinnost se Středočeským krajem a realizátorem akce Z: starostka

Odhad nákladů z městského rozpočtu: (ze společného zadávacího řízení) 4.426.323,22 Kč

- z toho:
- vodovod 1.717.354,75 Kč
 - veřejné osvětlení 1.893.814,89 Kč
 - opěrné zdi a schodiště 815.153,58 Kč

(Celková cena díla: 21.543.089,67 Kč + DPH)

3. Ulice Dubová – rekonstrukce řadu vodovodu a kanalizace, včetně finálního povrchu komunikace

Investor: město Kouřim

Přípravenost akce ze strany investora:

Přidělena dotace ve výši 518.265 Kč na povrch komunikace (SZIF prostřednictvím MAS Podlipansko)

Projekt - Realizace – Reprogas Kolín

Te: 12/2010

Celkové výdaje projektu na komunikace

691.020,- Kč

Odhad nákladů z městského rozpočtu na rekonstrukci

hlavních řadů kanalizace a vodovodu

1.000.000,- Kč

4. Část ul. Okružní (lokality Truba) včetně vodovodního řadu, příjezdová komunikace na Strašík ve směru od jatek

Investor: město Kouřim

Přípravenost ze strany investora:

- příprava žádosti o dotaci Středočeskému kraji, Ministerstvu zemědělství, popř. Ministerstvu životního prostředí

- příprava projektové dokumentace
Odhad nákladů z městského rozpočtu : 1.200.000 Kč

5. Zavedení třídění bioodpadu ve městě

Investor: město Kouřim

Připravenost ze strany investora:

- r. 2010 pilotní program v ul. Sadová
- připravena žádost o dotaci Středočeskému kraji na nákup nádob (390.000 Kč)
- připraven dotazník pro domácnosti (kompost x nádoba)

Přínos akce:

- snížení množství smíšeného nevytríděného odpadu
- snížení tonáže odpadu ukládaného v Radimi (1.035 Kč/tunu v roce 2011)
- skládkovné bia 435 Kč/tunu

Odhad nákladů z městského rozpočtu: 40.000 Kč + skládkovné

6. Dokončení projektové dokumentace pro likvidaci tetrachloretenu v lokalitě Molitorov (Aktualizovaná analýza rizik ohrožení vodního zdroje Kouřim)

Investor: město Kouřim

Připravenost ze strany investora:

přidělena dotace ve výši 1.800.000,- Kč z Ministerstva životního prostředí, příprava žádosti o spolufinancování Středočeským krajem.

Realizační firma: Ekomonitor Chrudim

Odhad nákladů z městského rozpočtu: žádost na Středočeský kraj o dofinancování akce.

7. Částečná rekonstrukce a dovybavení nábytkem domova pro seniory

Investor: město Kouřim

Připravenost ze strany investora:

v současné době se připravují žádosti o dotaci z Humanitárního fondu Středočeského kraje.

Neinvestiční - nákup nábytku do 4 pokojů

Investiční - rozvody tepla a studené vody do pokojů – 1. patro

Přínos akce: zlepšení životních podmínek obyvatel domova pro seniory

Odhad nákladů z městského rozpočtu: 0 Kč

8. Rekonstrukce Pražské brány

Investor: město Kouřim

Připravenost ze strany investora:

- projekt na realizaci

- přidělena dotace z Fondu kultury Středočeského kraje ve výši 268.333,- Kč

- výběrové řízení na dodavatele akce

Přínos akce:

- sanace národní kulturní památky

- estetické hledisko

- další případné využití pro turistický ruch

Odhad nákladů z městského rozpočtu: nelze nyní stanovit, příprava žádosti o dotace pro rok 2011

- Ministerstvo kultury – Program regenerace

- Středočeský kraj – Fond kultury

9. Nákup 2 posilovacích strojů do městské posilovny

Investor: město Kouřim

Připravenost ze strany investora:

- konzultace s uživateli posilovny (celkem 42 osob)
- připravena žádost o dotaci Středočeskému kraji

Odhad nákladů z městského rozpočtu: do 30.000 Kč

Přínos akce: Dovybavení posilovny posilovacími stroji, které splňují potřebné kritéria

10. Instalace 2 měřičů rychlosti pro město Kouřim

Investor: město Kouřim

Připravenost: dopravní studie

Náklady z městského rozpočtu: 92.800 Kč (v současné době v rozpočtu krytí 92.800 Kč).

Přínos akce: předpokládáme zklidnění dopravy v lokalitě Molitorov a ulici Pražská.

11. Obytná zóna – Nové Město

Investor: město Kouřim

Připravenost: projekt schválený dopravním inspektorátem

Náklady na akci: v přípravě žádost o dotaci na potřebné úpravy lokality

Pro zajištění výše uvedených akcí možno realizovat prodej čp. 118 .

Témata, která nebyla v roce 2010 dořešena

1. Prodej pozemků v lokalitách zahradičtví, Zahradní

Příprava materiálu pro zastupitele v částech - algoritmus jednání v roce 2010, řešení prodeje pozemků různými variantami.

Z: Ing. J. Klouda a Ing. Š. Henzl
Te: 1/2011

2. Nájemné ve městě Kouřim

Příprava materiálu pro zastupitele v částech:

- regulace či deregulace nájemného
- stav přípravy změn státních sociálních příspěvků na bydlení
- statut sociálních bytů
- případné tržní nájemné u nových smluv (za x násobnou cenu stejný byt ve srovnání se sousedem)
- konkrétní ceny u nás a v jiných lokalitách
- náhradní byty – sociální - s příspěvím státu
- zkušenosti za hranicemi
- případná další privatizace městského bytového fondu

Z: starostka
Te: 2/2011

3. Přivaděč pitné vody

Stav přivaděče pitné vody – technický, legislativní, majetkový.
Způsoby řešení zajištění dostatku pitné vody pro město Kouřim.
Financování rekonstrukce, případně položení nového přivaděče.

Z: L. Čepelák
Te: 3/2011

Výročí roku 2011

750. výročí 1. písemné zmínky o městu Kouřim

140. výročí založení TJ Sokol Kouřim

90 výročí založení fotbalového oddílu Kouřim

90 let – Pomník k uctění památky mrtvých 1914 - 1918 (29. 6. 1921)

90 let – Slavnostní otevření Sirotčince (okresní péče o mládež v Kouřimi)

80 let – Otevření spořitelny v Kouřimi

2. Kontrola úkolů a podnětů ze ZM ze dne 6. 10. 2010

2.1. Prodej pozemku p.č. 1649/34 v k.ú. Kouřim – Molitorov o výměře 580 m²

Usnesení č. 109

ZM schvaluje prodej pozemku p.č. 1649/34 v k.ú. Kouřim – Molitorov, o výměře 580 m² za částku 200,- Kč/m² RNDr. V. M. , Kouřim 560, včetně břemene, chůze po části tohoto pozemku.

Podmínky:

1) kupující strana uhradí sepis smlouvy a správní poplatek za vklad práva do KN

2) kupní cena ve výši 116.000 Kč bude uhrazena při podpisu smlouvy.

3) Kupující uhradí částku za vypracování geometrického plánu ve výši 7.800 Kč.

Hlasování: pro 14 proti 0 zdržel 1 (p. Šindler)

2.2. Územní plán města Kouřim pro další období

Přípravy dále pokračují, do března r. 2011 proběhne výběrové řízení na dodavatele na zpracování územního plánu.

ZM bere informaci na vědomí.

3. Kontrola úkolů a podnětů z RM ze dne 13. 11 a 29. 11. 2010

3.1. Podpis smlouvy na veřejnou zakázku „Aktualizace analýzy rizik ohrožení vodního zdroje Kouřim“

RM schvaluje výběr dodavatele na veřejnou zakázku „Aktualizace analýzy rizik ohrožení vodního zdroje Kouřim“ firmu Vodní zdroje Ekomonitor spol. s r.o. Chrudim.

RM doporučuje ZM podepsání smlouvy (usnesení RM č. 168).

Usnesení č. 110

ZM schvaluje výběr dodavatele na veřejnou zakázku „Aktualizace analýzy rizik ohrožení vodního zdroje Kouřim“ firmu Vodní zdroje Ekomonitor spol. s r.o. Chrudim.

Hlasování: Pro 15 Proti 0 Zdržel 0

Usnesení č. 111

ZM pověřuje starostku města k podpisu smlouvy s firmou Ekomonitor spol. s r.o. Chrudim na zakázku „Analýzy rizik ohrožení vodního zdroje Kouřim“.

Hlasování: Pro 15 Proti 0 Zdržel 0

3.2 Návrh na složení finančního a kontrolního výboru

Finanční výbor

Předseda: Hana Kovačková
Členové: Jana Havlíčková
 Jitka Jirkovská

Kontrolní výbor

předseda: RNDr. Jaroslav Maršálek
Členové: Mgr. Helena Tintěrová
 Miroslava Biarincová
 Václav Mejzlík
 Antonín Šindler

Usnesení č. 112

ZM schvaluje finanční a kontrolní výbor v tomto složení:

Finanční výbor

Předseda: Hana Kovačková
Členové: Jana Havlíčková
Jitka Jirkovská

Kontrolní výbor

Předseda: RNDr. Jaroslav Maršálek
Členové: Mgr. Helena Tintěrová
Miroslava Biarincová
Václav Mejzlík
Antonín Šindler

Hlasování: Pro 15 Proti 0 Zdržel 0

3.3 Příprava rozpočtu na rok 2011

Usnesení č. 113

ZM schvaluje vyvěšení návrhu rozpočtu na rok 2011. Projedná ZM dne 29. 12. 2010.

Hlasování: Pro 15 Proti Zdržel

3.4. Odměny neuvolněným členům ZM

Možnosti - plná výše

- 50%

- 0%

Usnesení č. 113

Odměny neuvolněných zastupitelů budou vypláceny v plné výši a v plném možném rozsahu, poprvé za měsíc prosinec 2010.

Zastupitelstvo města v souladu s § 77 ods. 3 písm. b) zákona o obcích stanovuje, že při souběhu výkonu několika funkcí se odměna neuvolněnému členovi zastupitelstva města poskytne jako součet zastupitelstvem stanovených odměn za jednotlivé funkce.

Hlasování: Pro 15 Proti 0 Zdržel 0

3.5. Návrh nové obecně závazné vyhlášky o místních poplatcích

MĚSTO KOUŘIM
OBECNĚ ZÁVAZNÁ VYHLÁŠKA MĚSTA KOUŘIM Č. 2/2010
O MÍSTNÍCH POPLATCÍCH

Zastupitelstvo města Kouřim vydává dne 8. 12.2010 podle § 14 písmeno a) zákona ČNR č. 565/1990 Sb. o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů a § 10 písm. d), § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení), v platném znění tuto vyhlášku o místních poplatcích.

ODDÍL I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

čl. 1

1. Město Kouřim zavádí a vybírá tyto místní poplatky:
 - a) poplatky ze psů
 - b) poplatek za lázeňský a rekreační pobyt
 - c) poplatek za užívání veřejného prostranství
 - d) poplatek ze vstupného
 - e) poplatek z ubytovací kapacity
 - f) poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj nebo jiné technické herní zařízení povolené Ministerstvem financí
2. Výkon správy místních poplatků provádí Městský úřad v Kouřimi.
Na řízení o poplatcích se vztahuje zákon č. 280/2009 Sb. daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, není-li zákonem č. 565/1990 Sb. o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, stanoveno jinak.

ODDÍL II. POPLATEK ZE PSA

čl. 2

Poplatek ze psů platí držitel psa. Držitelem psa je právnická nebo fyzická osoba, která má trvalý pobyt nebo sídlo na území města Kouřim.

čl.3

Poplatku ze psů podléhají psi starší 3 měsíců.

čl.4

Osvobození

- 1) Od poplatku je osvobozen držitel psa, kterým je:
 - a) osoba nevidomá, bezmocná a osoba s těžkým zdravotním postižením, které byl přiznán III. stupeň mimořádných výhod podle zvláštního právního předpisu,
 - b) osoba provádějící výcvik psů určených k doprovodu těchto osob
 - c) Policie ČR
 - d) osoba, které stanoví povinnost držení a používání psa zvláštní právní předpis
 - e) osoba provozující útulek zřízený obcí pro ztracené nebo opuštěné psy
- 2) Držitel je povinen správci poplatku prokázat, že důvod osvobození trvá do 30 dnů ode dne vzniku důvodu osvobození.
- 3) Osvobození od poplatku ze psa zaniká, zanikne-li důvod osvobození.

čl.5

Sazby poplatku

Poplatek činí za kalendářní rok:

- | | | |
|--|----------------------------------|----------|
| a) rodinný domek | za prvního psa | 100,- Kč |
| | za druhého a každého dalšího psa | 300,- Kč |
| b) ze psa chovaného v ostatních bytových domech: | | |
| | za prvního psa | 160,- Kč |
| | za druhého a každého dalšího psa | 400,- Kč |

c) u držitele, který je poživatel invalidního, starobního, vdovského nebo vdoveckého důchodu, který je jediným zdrojem příjmů nebo poživatel sirotčího důchodu:

za prvního psa v rodinném domku	50,- Kč
za prvního psa v ostat.obytných domech	80,- Kč
za druhého a dalšího bez rozlišení	300,- Kč

čl.6

Vznik a zánik poplatkové povinnosti

- 1) Poplatková povinnost vzniká v kalendářním měsíci, ve kterém pes dovrší stáří 3 měsíců, a to za jednotlivé měsíce do konce kalendářního roku ve výši 1/12 stanovené sazby. Poplatek se platí za každý započatý kalendářní měsíc v případě zániku poplatkové povinnosti.
- 2) Zjištěný přeplatek na poplatku ze psů se vrátí, činí-li více jak 20,- Kč.

čl. 7

Městský úřad Kouřim vydá poplatníkovi evidenční známku pro psa s vyznačením evidenčního čísla, bez ohledu na to, zda držitel poplatku podléhá nebo je od poplatku osvobozen. Znamka je nepřenositelná na jiného psa, i kdyby šlo o psa téhož držitele a po zániku poplatkové povinnosti je poplatník povinen tuto známku vrátit.

čl. 8

Oznamovací povinnost

- 1) Poplatník je povinen písemně oznámit správci poplatku vznik své poplatkové povinnosti, t.j. dovršení stáří psa 3 měsíců (nebo započítání držení psa staršího) do 30 dnů. Stejným způsobem a ve stejné lhůtě je poplatník povinen oznámit zánik své poplatkové povinnosti. Povinnost oznámit držení psa má i osoba, která je od placení poplatku podle zákona o místních poplatcích nebo podle této vyhlášky osvobozena a tuto skutečnost musí v oznámení správci poplatku prokázat.
- 2) Poplatník je povinen podat přiznání k poplatku do 30 dnů ode dne vzniku poplatkové povinnosti na předepsaném tiskopise vydaném Městským úřadem Kouřim. Toto přiznání je povinen podat i v případech, kdy k tomu byl vyzván Městským úřadem Kouřim.
- 3) Poplatník je povinen oznámit správci poplatku písemně každou skutečnost, která má vliv na výši poplatku a trvání jeho poplatkové povinnosti nebo na osvobození, do 30 dnů od vzniku této skutečnosti. Poplatník je povinen do 30 dnů ode dne nabytí vlastnictví psa ohlásit i toto vlastnictví.
- 4) Při plnění oznamovací povinnosti je poplatník povinen sdělit správci poplatku příjmení, jméno nebo název právnické osoby, trvalý pobyt nebo sídlo a IČ. Jde-li o fyzickou nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem, uvede případně čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou vedeny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.

čl.9

Splatnost poplatku

- 1) Poplatek je splatný bez vyměření předem, a to takto:
 - a) nečiní-li více než 1.000,- Kč ročně, nejpozději do 31.3. každého roku
 - b) činí-li více než 1.000,- Kč ročně, ve dvou stejných splátkách vždy nejpozději do 31.3. a 30.6. každého roku
- 2) Při vyšší částce než 1.000,- Kč lze poplatek zaplatit najednou, a to v termínu určeném, kdy poplatek je placen jednou částkou.

ODDÍL III.

POPLATEK ZA LÁZEŇSKÝ NEBO REKREAČNÍ POBYT

čl. 10

Předmětem poplatku je přechodný pobyt za úplaty v lázeňských místech a místech soustředěného turistického ruchu za účelem léčení nebo rekreace. Poplatek platí fyzická osoba, která přechodně a za úplaty, v místě uvedeném v předchozí větě, pobývá za účelem léčení nebo rekreace. Poplatek ve stanovené výši vybírá pro město Kouřim ubytovatel, kterým se rozumí fyzická nebo právnická osoba, která přechodně ubytování poskytl. Tato osoba za poplatek ručí.

čl. 11

Sazba poplatku

Sazba poplatku činí 4,- Kč za každou osobu a každý i započatý den pobytu, není-li tento dnem příchodu.

čl. 12

Osvobození

Poplatku nepodléhají:

- a) osoby nevidomé, bezmocné, osoby s těžkým zdravotním postižením, kterým byl přiznán III. stupeň mimořádných výhod podle zvláštního právního předpisu a jejich průvodci,
- b) osoby, kterým byl poskytnut rekondiční pobyt podle zvláštních předpisů,
- c) osoby mladší 18 let a starší 70 let nebo osoby, na které náleží přídávky na děti (výchovné),
- d) osoby ubytované v turistických ubytovnách tělovýchovných jednot a sportovních klubů.

čl. 13

- 1) Poplatek za rekreační pobyt platí poplatník předem za předpokládanou dobu pobytu. Poplatníkem je fyzická osoba, která přechodně a za úplaty v místě uvedeném v čl. 10 pobývá za účelem léčení nebo rekreace.
- 2) Poplatek vybírá ve stanovené výši pro město Kouřim fyzická nebo právnická osoba, která přechodně ubytování za úplaty poskytl (dále jen „ubytovatel“).

čl. 14

- 1) Ubytovatel je povinen správci poplatku písemně oznámit zahájení činnosti (poskytování přechodného ubytování) do 30 dnů ode dne právní moci povolení k této činnosti, v ostatních případech do 7 dnů ode dne faktického zahájení této činnosti, Stejným způsobem a ve stejných lhůtách oznámí ubytovatel správci poplatku ukončení činnosti spočívající v poskytování přechodného ubytování.
- 2) Ubytovatel je povinen uvést v ohlášení uvedeném v předchozím odstavci tohoto článku své jméno, příjmení nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, datum narození nebo IČ. Jde-li o fyzickou nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem, uvede též čísla peněžních ústavů, na nichž jsou vedeny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.
- 3) Ubytovatel je povinen hlásit veškeré změny evidované ubytovatelem uvedené v předchozích odstavcích do 15 dnů ode dne vzniku těchto změn.

čl. 15

- 1) Ubytovatel může poplatek uhradit správci poplatku buď v hotovosti do pokladny nebo převodem na účet města Kouřim č. účtu 19-3425151/0100 KB Kolín, a.s., nejpozději do 15 dne následujícího měsíce.
- 2) Ubytovatel je povinen výši poplatku doložit průkaznou evidencí ubytovaných po skončení každého čtvrtletí, vedenou v evidenční knize.

ODDÍL IV.

POPLATEK ZA UŽÍVÁNÍ VEŘEJNÉHO PROSTRANSTVÍ

čl. 16

- 1) Poplatek za užívání veřejného prostranství se vybírá za zvláštní užívání veřejného prostranství, kterým se rozumí provádění výkopových prací, umístění dočasných staveb a zařízení sloužících pro poskytování prodeje a služeb pro umístění stavebních nebo reklamních zařízení, zařízení cirkusů, lunaparků a jiných obdobných atrakcí, umístění skládek stavebního materiálu, vyhrazení trvalého parkovacího místa a užívání tohoto prostranství pro kulturní, sportovní a reklamní akce nebo potřeby tvorby filmových a televizních děl.
- 2) Z akcí pořádaných na veřejném prostranství, jejichž výtěžek je určen na charitativní a veřejně prospěšné účely, se poplatek neplatí.
- 3) Za veřejné prostranství pro účely této vyhlášky se považuje veřejné prostranství, které je vymezeno v příloze k této vyhlášce a to ke dni účinnosti této vyhlášky.
- 4) Poplatek za užívání veřejného prostranství platí poplatník, kterým je fyzická nebo právnická osoba, která užívá veřejné prostranství způsobem uvedeným v odst. 1 tohoto článku. Užívá-li tutéž část veřejného prostranství několik poplatníků, odpovídají za zaplacení celého poplatku společně a nerozdílně. Správce poplatku může uložit zaplacení poplatku kterémukoliv z nich.

čl. 17

- 1) Poplatek se platí od prvního dne, kdy začalo užívání veřejného prostranství ve smyslu čl. 16 této vyhlášky do dne, kdy toto užívání veřejného prostranství skončilo, zařízení bylo odstraněno a prostranství uvedeno do původního stavu (odstranění lešení, zaházení výkopu, odvoz materiálu, zrušení stánku a pod.)
- 2) Poplatník je povinen písemně oznámit správci poplatku užívání veřejného prostranství nejméně 14 dní před jeho započítáním. V případě užívání veřejného prostranství na dobu kratší než 14 dní, je nutno splnit tuto povinnost nejméně 7 dní předem.
- 3) Při plnění oznamovací povinnosti je poplatník povinen sdělit správci poplatku příjmení, jméno nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, datum narození anebo IČ. Jde-li o fyzickou nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem, uvede popřípadě čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.

čl. 18

Sazby poplatků

Poplatek za užívání veřejného prostranství činí za každý započatý m² a den užívání veřejného prostranství:

- a) za umístění zařízení k poskytování služeb 10,- Kč/m²/den
- b) za umístění stavebního zařízení 5,- Kč/m²/den
- c) za provádění výkopových prací 5,- Kč/m²/den
- d) za umístění prodejního zařízení 30,- Kč/m²/den
- e) za umístění reklamního zařízení 10,- Kč/m²/den, případně roční paušální částka 500,- Kč
- f) za umístění skládek 10,- Kč/m²/den
- g) za umístění a provoz lunaparků, cirkusů a jiných obdobných atrakcí 10,- Kč/m²/den
- h) za použití veřejného prostranství pro kulturní a sportovní akce 5,- Kč/m²/den
- ch) za použití veřejného prostranství pro účely tvorby filmových a televizních děl 10,- Kč/m²/den
- i) za vyhrazení trvalého parkovacího místa - roční paušální částka 1.000,- Kč

čl. 19

- 1) Poplatku za užívání veřejného prostranství nepodléhají:
 - a) vyhrazení trvalého parkovacího místa pro osobu zdravotně postiženou,
 - b) akce pořádané na veřejném prostranství bez vstupného, nebo jejichž výdělek je určen na charitativní a veřejně prospěšné účely.
- 2) Vznik nároku na osvobození od placení poplatku je poplatník povinen správci poplatku oznámit písemně:
 - a) ve lhůtě stanovené v čl. 17 této vyhlášky
 - b) v případě vzniku osvobození po splnění oznamovací povinnosti ve lhůtě do 3 dnů ode dne, kdy nastala skutečnost zakládající nárok na osvobození
- 3) Stejným způsobem a ve stejné lhůtě je poplatník povinen oznámit zánik nároku na osvobození.

čl. 20

Splatnost poplatku

- 1) Poplatek je splatný:
 - a) v den, kdy bylo s užíváním veřejného prostranství započato nebo ke dni vzniku poplatkové povinnosti, pokud v dalších písmenech tohoto článku není stanoveno jinak
 - b) v případě čl. 18 písm. c) do 15 dnů ode dne právní moci rozhodnutí o zvláštním užívání komunikace nebo jiného obdobného rozhodnutí
 - c) případně-li lhůta splatnosti na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je dnem, ve kterém je poplatník povinen svoji povinnost splnit, nejbližší následující pracovní den

čl. 21

Ohlašovací povinnost

- 1) Fyzické a právnické osoby, které užívají veřejné prostranství způsobem uvedeným v čl. 18 písm. a,d,e, oznámí toto užívání nejpozději v den vzniku poplatkové povinnosti.
- 2) Výjimkou z ohlašovací povinnosti předem je řešení havarijních situací, kde může být ohlášení provedeno dodatečně.
- 3) Poplatník je povinen sdělit své jméno, příjmení nebo název právnické osoby, trvalý pobyt nebo sídlo, datum narození a nebo IČ. Jde-li o fyzickou nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem, uvede popřípadě čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou vedeny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.

ODDÍL V. POPLATEK ZE VSTUPNÉHO

čl. 22

- 1) Poplatek ze vstupného se vybírá ze vstupného na kulturní, sportovní, prodejní a reklamní akce, sníženého o daň z přidané hodnoty, je-li v ceně vstupného obsažena.
- 2) Z akcí, jejichž celý výtěžek je určen na charitativní a veřejně prospěšné účely, se poplatek neplatí.
- 3) Vstupným se rozumí peněžitá částka, kterou účastník akce zaplatí za to, že se jí může zúčastnit.

čl. 23

Poplatek platí poplatníci, kterými jsou fyzické a právnické osoby, které akci pořádají.

čl. 24

- 1) Poplatník je povinen nejméně 5 dnů před konáním akce písemně ohlásit Městskému úřadu Kouřim pořádání a konání akce, která je předmětem poplatku, údaje potřebné ke stanovení místního poplatku, zejména druh akce, jméno a příjmení nebo název pořadatele, datum, hodinu a místo konání akce, výši vstupného, účel použití výtěžku, oprávnění k podnikání jménem poplatníka. Poplatník dále uvede bydliště nebo sídlo a místo podnikání, datum narození nebo IČ. Jde-li o fyzickou nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem, uvede popřípadě čísla účtů u peněžních ústavů na nichž jsou vedeny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.
- 2) Ohlašovací povinnosti plní i pořadatelé, kteří jsou od poplatku osvobozeni.
- 3) Změny je poplatník povinen hlásit do 15 dnů.
- 4) Do 15 dnů po skončení akce je poplatník povinen oznámit správci poplatku celkovou výši vybraného vstupného sníženou o daň z přidané hodnoty, jestliže byla v ceně vstupného obsažena.
- 5) U akcí, jejichž celý výtěžek byl použit na charitativní a veřejně prospěšné účely, je poplatník povinen tuto skutečnost správci poplatku prokázat.

čl. 25

Osvobození od poplatku

- 1) Od poplatku jsou osvobozeny následující akce:
 - a) akce, jejíž celý výtěžek je určen na charitativní a veřejně prospěšné účely
 - b) sportovní akce pořádané městskými neprofesionálními tělovýchovnými institucemi
- 2) Nárok na osvobození od placení poplatku je poplatník povinen nahlásit správci poplatku současně s oznamovací povinností podle čl. 24.

čl. 26

Sazba poplatku

- 1) Sazba poplatku z úhrnné částky vybraného vstupného činí pro kulturní, sportovní, prodejní a reklamní akce 10%.

čl. 27

Splatnost poplatku

Poplatek je splatný do 15 dnů ode dne uspořádání akce. Poplatek stanovený paušální částkou je poplatník povinen zaplatit bez vyměření předem, nejpozději v den konání akce. Poplatek stanovený měsíční paušální částkou je poplatník povinen zaplatit nejpozději v den konání poslední akce v příslušném kalendářním měsíci.

ODDÍL VI.

POPLATEK Z UBYTOVACÍ KAPACITY

čl. 28

- 1) Poplatek se vybírá v obcích a městech zařízených k přechodnému ubytování za úplatu.
- 2) Poplatek platí ubytovatel, kterým je fyzická nebo právnická osoba, která přechodné ubytování poskytl.

čl. 29

- 1) Poplatku z ubytovací kapacity nepodléhá:
ubytovací kapacita v zařízeních sloužících pro přechodné ubytování studentů a

žáků

- 2) Vznik nároku na osvobození od placení poplatku je poplatník povinen správci poplatku písemně oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala skutečnost zakládající nárok na osvobození. Stejným způsobem a ve stejné lhůtě je poplatník povinen oznámit zánik nároku na osvobození.

čl. 30

Poplatek činí 4,- Kč za každé využití lůžko a den.

čl. 31

- 1) Ubytovatel je povinen písemně oznámit správci poplatku zahájení činnosti (poskytování přechodného ubytování) ve lhůtě do 15 dnů ode dne právní moci povolení k této činnosti, v ostatních případech do 10 dnů ode dne faktického zahájení této činnosti. Toto oznámení je povinen podat i v případě, kdy byl k němu vyzván. Ubytovatel obdobným způsobem a ve stejných lhůtách oznámí správci poplatku ukončení činnosti spočívající v poskytování přechodného ubytování
- 2) Rovněž do 15 dnů je povinen ubytovatel oznámit každou skutečnost, která má vliv na výši poplatku a trvání jeho poplatkové povinnosti.
- 3) Ubytovatel je povinen při plnění oznamovací povinnosti sdělit správci poplatku jméno, příjmení nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, datum narození nebo IČ. Jde-li o fyzickou nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem, uvede popřípadě čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou vedeny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.

čl. 32

- 2) Poplatník je povinen hlásit správci poplatku veškeré změny evidované poplatníkem a to do 15 dnů ode dne vzniku těchto změn.

čl. 33

Poplatek je splatný nejpozději do 15 dnů po uplynutí každého čtvrtletí kalendářního roku bez vyměření.

ODDÍL VII.

POPLATEK ZA PROVOZOVANÝ VÝHERNÍ HRACÍ PŘÍSTROJ NEBO JINÉ TECHNICKÉ HERNÍ ZAŘÍZENÍ POVOLENÉ MINISTERSTVEM FINANČÍ PODLE JINÉHO PRÁVNÍHO PŘEDPISU

(Zákon č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách ve znění pozdějších předpisů)

čl. 34

Předmět poplatku

Poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj nebo jiné technické herní zařízení povolené MF podléhá každý povolený výherní hrací přístroj nebo jiné technické herní zařízení povolené MF (podle zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách ve znění pozdějších předpisů).

čl. 35

Poplatník

Poplatek platí provozovatel výherního hracího přístroje nebo jiného technického herního zařízení povolené MF.

čl. 36

Oznamovací povinnost

1) Poplatník je povinen písemně ve lhůtě do 5 dnů po uvedení výherního hracího přístroje nebo jiného technického herního zařízení povoleného MF do provozu (dále jen VHP a HZ) správci poplatku tuto skutečnost oznámit a doložit zahájení provozu VHP a HZ zahajovacím protokolem (§ 5 vyhl. č. 223/1993 Sb.)

2) Při plnění oznamovací povinnosti je poplatník povinen sdělit správci poplatku název nebo obchodní jméno právnické osoby, sídlo, IČ a čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z jeho podnikatelské činnosti.

3) Poplatník je povinen oznámit do lhůty 5 dnů po ukončení provozu VHP a HZ tuto skutečnost správci poplatku tj. (zánik své poplatkové povinnosti) a doložit zánik ukončovacím protokolem.

čl. 37

Sazba poplatku

Poplatek za každý výherní hrací přístroj nebo jiné technické herní zařízení povolené MF činí 5.000,- Kč za 3 měsíce. V případě, že VHP a HZ bude provozováno po dobu kratší než je uvedeno v povolení, bude poplatek stanoven v poměrné části.

čl.38

Vznik a zánik poplatkové povinnosti

1) Poplatek se platí ode dne uvedení povoleného výherního hracího přístroje nebo jiného technického herního zařízení povoleného MF do provozu.

2) Poplatková povinnost zaniká dnem ukončení provozu výherního hracího přístroje nebo jiného technického herního zařízení povoleného MF.

čl.39

Splatnost poplatku

Poplatek je splatný:

a) při povolení provozování VHP na dobu 3 měsíců do 5 dne měsíce následujícího po měsíci vydání povolení k provozu VHP

b) při povolení provozování VHP na dobu 6 měsíců je poplatek splatný ve dvou splátkách. První splátka je splatná první den 3. měsíce a druhá splátka první den 6. měsíce. V případě, že VHP bude provozován po dobu kratší než je povolení, je první splátka splatná do konce měsíce v němž byl provoz zahájen.

c) při povolení provozování VHP na kalendářní rok je poplatek splatný ve 2 splátkách. První splátka je splatná k 1.3. kalendářního roku a druhá splátka je splatná k 1.9. kalendářního roku.

V případě, že VHP bude provozován po dobu kratší než je povolení, je první splátka splatná do konce měsíce, v němž byl provoz zahájen.

d) poplatek za jiné technické herní zařízení povolené MF je splatný vždy do 30.01. příslušného kalendářního roku, v případě povolení v průběhu roku do 30 dnů od vydání povolení Ministerstvem financí.

ODDÍL VIII.

USTANOVENÍ SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ

čl. 40

1) Nebudou-li poplatky zaplacený (odvedeny) včas nebo ve správné výši, vyměří Městský úřad Kouřim poplatek platebním výměrem a může zvýšit včas nezaplacený (odvedený) poplatek nebo jejich nezaplacenou (neodvedenou) část až na trojnásobek. Vyměřené poplatky se zaokrouhlují na celé koruny nahoru

2) Za porušení povinností stanovených zákonem č. 280/2009 Sb. daňový řád, nebo rozhodnutím podle těchto předpisů se ukládá poplatníkům pokuta ve smyslu §247, §248, § 249 , §250a §251 zákona č.280/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

čl. 41

Zrušuje se:

- obecně závazná vyhláška o místních poplatcích ze dne 15.4. 2009

čl. 42

Tato obecně závazná vyhláška nabývá účinnosti dnem 01.01. 2011

.....
Miroslav Vendl
místostarosta

.....
Mgr. Zuzana Čiháková
starostka

Vyvěšeno: 09.12. 2010

Sejmuto: 28.12. 2010

Usnesení č. 114

ZM schvaluje obecně závaznou vyhlášku města č. 2/2010 o místních poplatcích

Hlasování: Pro 15 Proti 0 Zdržel 0

3.6. Zpráva výběrové komise o výběru dodavatele na akci „Obnova Pražské brány“
Zpráva o otevírání obálek a o posouzení a hodnocení nabídek

v zadávacím řízení dle § 12 zák. č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, jedná se o zakázku malého rozsahu
na akci :

" Městská brána -obnova"

Předseda a místopředseda komise byli zvoleni před zahájením jednání komise. Před zahájením jednání komise podepsali všichni členové čestná prohlášení o své nepodjatosti (příloha č. 3 zprávy). Jednání komise bylo zahájeno dne 8.12..2010 v 16:00 hodin.

1) Komise při otevírání obálek a hodnocení nabídek pracovala ve složení :

předseda : Ing. Štěpán Henzl
místopředseda : Karel Sobotka
členové : Ing. Libor Borový
Ing. Josef Klouda

2)Komise konstatovala, že výzva byla zaslána níže uvedeným dodavatelům:

Poř. č. uchazeče Obchodní jméno a sídlo uchazeče :

1 Real Kolín s.r.o., V Olšinkách 1285, Kolín (na základě žádosti)

2 Josef Jirsík, zednické práce, Hryzely 41, Kostelec n.Č.1.

3 Kompres s.r.o., Klejnarská 92, Kolín

4 Milan Borový, Nové Město 160, Kouřim

Komise převzala k hodnocení nabídku od :

Poř. č. uchazeče	Obchodní jméno a sídlo	cena vč. DPH
1	Real Kolín s.r.o., Kolín	1.018.617,--Kč
2	Josef Jirsík, Hryzely	976.371,--Kč
3	Kompres s.r.o., Kolín	916.000,--Kč

Záruční doba nebyla hodnotícím kritériem, minimální záruční doba je od převzetí díla 36 měsíců.

3) Komise přistoupila ke kontrole úplnosti nabídek z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků

zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Nabídky nesplňující požadavky byly z dalšího posuzování

vyřazeny a zadavateli bude doporučeno jejich vyloučení ze zadávacího řízení z dále uvedených důvodů:

Pořadové číslo a

obchodní jméno

vyřazeného uchazeče

Důvod vyřazení

2 Josef Jirsík Hryzely 41	Uchazeč nedodal doklady požadované výzvou k podání nabídky mimo rozpočtu
---------------------------	--

4) Komise přistoupila k hodnocení nabídek, které splnily zadávací podmínky dle postupů uvedených v zadávací dokumentaci.

Popis postupu hodnocení nabídek :

Hodnocení nabídek bylo provedeno dle výše nabídkové ceny.

5) Na základě vyhodnocení nabídek doporučila komise ke schválení ZM toto pořadí :

Poř. č. uchazeče	Obchodní jméno uchazeče	Nabídková cena vč. DPH
3	Kompres s.r.o., Kolín	916.000,--Kč
1	Real Kolín s.r.o., Kolín	1.018.617,--Kč

Vyhodnocení bylo ukončeno v 18:00 hodin.

Přílohy :

1. Nabídky
2. Prezenční listina z hodnocení nabídek
3. Čestná prohlášení členů komise

Zpráva byla přečtena a členové komise podpisem stvrzují správnost a úplnost uvedených údajů.

V Kouřimi dne 8.12.2010

Zapsal: Ing. Štěpán Henzl

Usnesení č. 115

ZM schvaluje na základě vyhodnocení nabídek doporučení výběrové komise pro akci „Městská brána – obnova“ firmu Kompres s.r.o. Kolín. Celková cena včetně DPH 916.000,- Kč.

Hlasování: Pro 15 Proti 0 Zdržel 0

3.7. Žádost o finanční podporu – G-HELP o.p.s.

Usnesení č. 116

ZM neodsouhlasilo finanční podporu G-HELP o.p.s. vzhledem k omezeným finančním prostředkům města.

Hlasování: Pro 15 Proti 0 Zdržel 0

3.8. Zajištění plně funkční vzduchotechniky v Domově pro seniory u Pražské brány - kuchyň

Nabídka firmy OTTA – vzduchotechnika a klimatizace s.r.o., Lázeňská 1109, Sadská
Nabídka ze dne 21. 9. 2010 na kompletní opravu a výměnu VTZ – VTZ rekuperace ÚT
č. nabídky 627/PR/2010

Cena: **303.800,- Kč**

Termín dodávky 2 – 3 týdny od objednání

Záruka: 24 měsíců

Platnost nabídky do 30. 12. 2010

Cenová nabídka je kompletní na klíč

Firma KLIMASTAR s.r.o., Smetanova 764, Kolín

Nabídka ze dne 4. 12. 2010 VZT s rekuperací tepla a vodním ohříváčem

č. nabídky 2811

Dodávka zařízení včetně MaR	220.000,- Kč
Montáž zařízení	88.515,- Kč
Digestoř – dodávka	59.800,- Kč
Projektová dokumentace	23.400,- Kč
Celkem	394.015,- Kč

Termín dodávky: neuveden

Záruka: neuvedena

Platnost nabídky: neuvedeno

V cenové nabídce nejsou zahrnuty náklady za demontáž a na bourací práce a obezdění VTZ potrubí v 1. patře a prostupy zdivem a střechou.

Po porovnání obou nabídek Ing. Borový doporučuje k provedení rekonstrukce VTZ v Domově pro seniory Kouřim firmu OTTA – vzduchotechnika a klimatizace s.r.o.

Usnesení č. 117

ZM schvaluje pro provedení rekonstrukce VTZ v Domově pro seniory Kouřim firmu OTTA – vzduchotechnika a klimatizace s.r.o. Cena rekonstrukce – 303.800,- Kč.

Realizace – leden 2011.

Hlasování: Pro 15 Proti 0 Zdržel 0

4. Rozpočtové opatření č. 9/2010

Usnesení č. 118

ZM schvaluje rozpočtové opatření č. 9/2010, které tvoří přílohu originálu tohoto zápisu.

Hlasování: Pro 15 Proti 0 Zdržel 0

5. Registrace města ve sdruženích + platby

Výčet sdružení	Členství od	platby/rok
Sdružení historických sídel Čech, Moravy a Slezka	1. 6. 1994	1.810,- Kč
Národní síť zdravých měst ČR	1998	2.751,- Kč
Svaz měst a obcí ČR	3. 1. 2000	8.250,80 Kč
Sdružení místních samospráv ČR	15. 1. 2008	2.810,- Kč
Podlipanský motoráček (příspěvek 2010)		20.000,- Kč
Zlatý pruh Polabí – partner (2010)		9.170,- Kč
Sdružení obcí mikroregionu Kouřimsko		36.340,- Kč

Funkce mikroregion pozbyl. Město Kouřim zapojeno v MAS Podlipansko, návrh o zrušení členství v mikroregionu Kouřimsko.

Usnesení č. 119

ZM schvaluje ukončení zapojení města Kouřim ve Sdružení obcí mikroregionu Kouřimsko k 31. 12. 2010.

Hlasování: Pro 14 Proti 0 Zdržel 1 (p. Šindler)

6. Přehled daňových příjmů ke dni 31. 10. 2010

Členové ZM byli seznámeni s přehledem daňových příjmů k 31. 10. 2010. Přehled tvoří přílohu originálu zápisu.

7. Pověření členů zastupitelstva k přijetí souhlasného prohlášení snoubenců o vstupu do manželství

ze zákona vykonává – starostka
místostarosta

Usnesení č. 120

ZM schvaluje pověření k přijetí souhlasného prohlášení snoubenců o vstupu do manželství a užívání závěsného odznaku s velkým státním znakem při významných příležitostech a občanských příležitostech pro další členy ZM, a to pana RNDr. Jaroslava Maršálka a pana Luboše Čepeláka.

Hlasování: Pro 15 Proti 0 Zdržel 0

8. Různé
8.1. Jednací řád ZM

JEDNACÍ ŘÁD ZASTUPITELSTVA MĚSTA KOUŘIM

Zastupitelstvo města se usneslo dle § 96 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, na jednacím řádu:

§ 1 **Úvodní ustanovení**

- 1) Jednací řád zastupitelstva města upravuje přípravu, svolávání, průběh jednání, usnášení, kontrolu plnění usnesení jako i další otázky.

§ 2 **Pravomoci zastupitelstva města**

- 1) ZM rozhoduje o všech otázkách uvedených v § 84, 85 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) ZM rozhoduje o dalších věcech samostatné působnosti, které si vyhradí.

§ 3 **Svolání jednání ZM**

Zastupitelstvo města se schází zpravidla 1x měsíčně, a to 4. středu v měsíci v sálu radnice od 18:00, neurčí-li zastupitelstvo jinak. Zasedání svolává starostka, v její nepřítomnosti místostarosta. Při dlouhodobé nepřítomnosti obou funkcionářů a nutné potřebě jednání ZM svolat svolává zasedání ZM tajemník. Jednání ZM se svolává písemně, nejpozději 7 dnů před dnem jednání. Starostka může svolat i mimořádné zasedání ZM s termínem co nejkratším, odpovídajícím možnostem členů ZM, a sice buď ústně nebo písemně.

§ 4 **Příprava jednání ZM**

- 1) Přípravu jednání ZM organizuje starostka dle programu, který vyplývá z činnosti ZM a RM za uplynulé období. Starostka rozhodne, které písemné materiály budou pro jednání ZM předloženy všem jeho členům. Členové ZM jsou povinni splnit všechny úkoly, platné k termínu zasedání ZM, dle zápisu, event. usnesení z minulého zasedání.
- 2) Členové ZM jsou povinni se zúčastnit každého jednání, jinak jsou povinni se omluvit starostce, event. místostarostovi nebo tajemníkovi s uvedením důvodu. Starostka omlouvá i pozdní příchod, nebo předčasný odchod. Účast na jednání stvrzují členové ZM podpisem do listiny přítomných.

§ 5 **Průběh jednání**

- 1) S plánovaným průběhem jednání ZM seznamuje starostka města jeho členy na zasedání ZM při zahájení.
- 2) Požádá-li o to písemně nebo ústně člen ZM, projednává se zařazení požadovaného bodu do

- 1) ZM přijímá usnesení k jednotlivým bodům programu ihned po jejich projednání. Návrh závěru projednávaného bodu předkládá předsedající, nebo kterýkoliv člen ZM, event. tajemník MěÚ. Po odsouhlasení návrhu závěru provede zapisující zápis.
- 2) Usnesením ZM se ukládají úkoly všem členům ZM, včetně starostky a tajemníka MěÚ.
- 3) Člen ZM má právo o zapsání odchylného stanoviska, jestliže o to požádá.

§ 8 Hlasování

- 1) Závěry jednání a usnesení jsou platná, jestliže je odsouhlasila nadpoloviční většina ZM (8).
- 2) Jestliže předložený návrh nezískal při hlasování potřebnou většinu, může být po další diskusi provedeno 2. kolo hlasování. Když ani po 2. kole nezíská návrh potřebnou většinu, může se ZM, na návrh předsedajícího, usnést na dohadovacím řízení. Předsedající v tomto případě vyzve skupinu členů ZM, aby zahájila dohadovací řízení, a zasedání přeruší. Dohadovacímu řízení předsedá starostka nebo místostarosta. Dojde-li k dohodě, která nasvědčuje tomu, že upravený návrh získá potřebnou většinu, starostka nebo místostarosta obnoví přerušované zasedání ZM, přednese upravený návrh a dá o něm hlasovat. Nezíská-li upravený návrh potřebnou většinu, prohlásí starostka nebo místostarosta návrh za zamítnutý.
- 3) Nepřijme-li ZM navržené usnesení, nebo žádnou z jeho předložených variant, navrhne kterýkoliv člen ZM nový návrh usnesení.
- 4) Hlasování se provádí veřejně zdvižením ruky nebo tajným hlasováním.
- 5) V případě, že návrh usnesení je přijat, je závazný pro všechny členy ZM.

§ 9 Kontrola

- 1) O jednání ZM se pořizuje zápis, ve kterém je zejména uvedeno: pořadové číslo jednání, kdo jednání řídil, počet přítomných, program jednání, jména ověřovatelů, schválená znění usnesení, výsledek hlasování (s výpisem, kdo jak hlasoval, případně s poznámkou o tajném způsobu hlasování), návrhy a dotazy, další informace, přednesené návrhy, zprávy k nim, protinávrh, připomínky a závěry. Účast hostů se zaznamenává u jednotlivých bodů jednání, popř. na listinu přítomných. Originál zápisu podepisuje zapisující, ověřovatelé, starostka a místostarosta a zakládá se s listinou přítomných.
- 2) O námitkách členů ZM proti zápisu rozhodnou členové ZM na následujícím zasedání.

§ 10 Součinnost členů ZM - předsedů výborů

Předsedové jednotlivých výborů ZM nemohou přenášet úkoly vzniklé buď z jednání výboru nebo celkové činnosti výboru na jiné předsedy výborů.

§ 11 Ukončení zasedání ZM

Předsedající prohlásí zasedání ZM za ukončené, byl-li pořad jednání vyčerpán a nikdo se již nehlásí o slovo. Rovněž prohlásí zasedání za ukončené, klesne-li počet přítomných členů ZM pod nadpoloviční většinu, nebo z jiných vážných důvodů.

Jednací řád byl schválen na jednání ZM dne 8. 12. 2010.

Usnesení č. 121

ZM schvaluje jednací řád zastupitelstva města Kouřim

Hlasování: Pro 15 Proti 0 Zdržel 0

8.2. Odpis majetku

Usnesení č. 122

**ZM schvaluje odpis majetku, který byl zveřejněn v zápisu z RM ze dne 6. 12. 2010
104 položek ve výši 497.939,29 Kč.**

Hlasování: Pro 15 Proti 0 Zdržel 0

8.3. Smlouva Radim

Usnesení č. 123

ZM schvaluje smlouvu č. 342 o uložení odpadu na řízenou skládku Radim.

Hlasování: Pro 15 Proti 0 Zdržel 0

Usnesení č. 124

**ZM stanovuje na základě výpočtu pro rok 2011 poplatků za svoz a likvidaci komunitního
odpadu ve výši 500,- Kč/osobu.**

Hlasování: Pro 15 Proti 0 Zdržel 0

8.4. Oznámení o uzavření MŠ o Vánocích

Mateřská škola v Kouřimi bude ve dnech 27. 12. – 31. 12. 2010 uzavřena.

ZM bere informaci na vědomí.

8.5. Vyhlášení inventarizace

Usnesení č. 125

ZM schvaluje vyhlášení inventarizace majetku města za rok 2010.

Hlavní inventarizační komise:

Předseda: Miroslav Vendl - místostarosta
Členové: Ivana Mičechová - správa majetku města
Milena Šmejkalová - vedoucí sociálního odboru

Dílčí inventarizační komise v tomto složení:

Městský úřad, knihovna, IC, dílna, místní hospodářství, sportovní hala:

Předseda: Miroslav Vendl - místostarosta
Členové: Ivana Mičechová - správa majetku města

Miloslava Břečková - referent

Domov pro seniory u Pražské brány:

Předseda: Milena Šmejkalová - vedoucí sociálního odboru
Členové: Ivana Mičechová - správa majetku města
Hana Kyselová - vedoucí domova pro seniory

Hlasování: Pro 15 Proti 0 Zdržel 0

9. Podněty a připomínky členů ZM a hostů

V. Mejzlík - nutnost zakoupení nového traktoru (s případným využitím dotace od Středočeského kraje)

- pozor na kozy na komunikaci v lokalitě Vrcha, výzva majitelce jejich uzavření

- dotazy ohledně Středu Evropy

- vlastnictví bašty v parku

- příprava přehledu možných aktivit na nové volební období jednotlivých volebních subjektů

L. Dytrych - předložil zastupitelům přehled některých výdajů TJ – fotbal za rok 2010

- požadavek na zvážení možnosti navýšit rozpočet pro TJ ze 100.000 Kč plánovaných na 300.000 Kč

MUDr. J. Hejduk – potřeba odvozu sněhu z určených ulic města (zajistí firma ZIPR)

M. Vendl - poděkování za příspěvek JSDH

A. Šindler - odklizení sněhu od MŠ

ZM vzalo na vědomí vystoupení L. Polachové, P. Kociana a J. Kloudové.

Veškeré hlasování proběhlo hlasováním veřejným – zdvižením ruky.

Datum sepsání:

8. 12. 2010

Zasedání řídil:

Mgr. Zuzana Čiháková

Zapsal:

Ing. Josef Klouda

Ověřovatelé zápisu:

p. Václav Mejzlík

p. Luboš Čepelák

Zasedání ukončeno:

ve 20.15 hod.

.....
místostarosta

.....
starostka